



Programma svolto
a. s. 2022/2023

Classe: 5Ac

Materia: TECNICHE PROFESSIONALI DEI SERVIZI COMMERCIALI

Docente: LAURA CANTINI

L'elenco che segue è stato letto dal docente ai delegati della classe

Elenco dei contenuti

Modulo A: Raccordo e completamento Unità Didattiche IV anno

- Recupero e consolidamento competenze IV anno con ripresa significativa dei seguenti argomenti: Marketing e Finanziamenti.

Modulo B: Bilancio e fiscalità d'impresa

- Il bilancio civilistico: le scritture di assestamento, il sistema informativo di bilancio, il bilancio di esercizio, i criteri di valutazione, lo Stato Patrimoniale, il Conto Economico, la Nota integrativa, il rendiconto finanziario (cenni), il bilancio in forma abbreviata.
- L'analisi di bilancio: interpretazione e rielaborazione del bilancio, la rielaborazione dello Stato Patrimoniale, l'analisi della struttura finanziaria e patrimoniale dell'impresa attraverso il calcolo dei margini, la rielaborazione del Conto Economico, l'analisi per indici, l'analisi economica, patrimoniale e finanziaria, l'interpretazione degli indici, il cash flow.
- Le imposte dirette a carico delle imprese: il sistema tributario italiano, il reddito d'impresa, la determinazione del reddito fiscale, le principali variazioni fiscali (svalutazione fiscale dei crediti, valutazione fiscale delle rimanenze, ammortamento fiscale delle immobilizzazioni, trattamento fiscale dei costi di manutenzione e riparazione e delle plusvalenze. Calcolo di IRES. Il versamento delle imposte e le scritture a libro giornale connesse.

Modulo C: La contabilità gestionale

- I metodi di calcolo dei costi: la contabilità gestionale, la classificazione dei costi, l'oggetto di calcolo dei costi, i centri di costo, il direct costing, il full costing, aspetti teorici dell'activity based costing.
- I costi e le decisioni aziendali: costi variabili e costi fissi, la break even analysis, i costi suppletivi e le scelte make or buy (aspetti teorici).

Modulo D: Strategie aziendali, programmazione e controllo di gestione

- La pianificazione, la programmazione e il controllo aziendale: la direzione e il controllo della gestione, la pianificazione, la definizione degli obiettivi, l'aspetto formale della pianificazione, la gestione integrata di pianificazione e programmazione, il sistema di controllo (aspetti teorici principali).
- Il budget e il reporting aziendale: i costi standard, il budget, cenni ai budget settoriali, significato dell'analisi degli scostamenti (aspetti teorici).
- Il business plan e il marketing plan: Definizione di business plan e di marketing plan.

Nelle ore di compresenza con l'insegnante di laboratorio, Professoressa LUPI SUSANNA, sono state svolte, con il Foglio Elettronico, esercitazioni di contenuto economico in perfetta sincronia con l'attività svolta in classe.

Cremona, 08/06/2023

Le docenti: Laura Cantini e Susanna Lupi



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
LUIGI EINAUDI - Via Leonida Bissolati, 96 - 26100 CREMONA
Cod. Mec. CRIS00600T - Cod.Fiscale 80003440197 - Tel. 0372 458053/54 - Fax 0372 23238
Web: www.einaudicremona.edu.it - e-mail: info@einaudicremona.it - cris00600t@pec.istruzione.it

